

*Рассмотрено:
на заседании педагогического Совета
08 июня 2017 г.,
протокол № 8*



Утверждено

*приказом БПОУ ОО «Орловский
техникум агробизнеса и сервиса»
от 28 июня 2017 г. № 128*

директор

К.И. Домогатский

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса»

1. Общие положения

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее Положение) в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» (далее Техникум) разработано в соответствии с приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года №292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения». Положение регламентирует процесс образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

1.2 Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» осуществляется структурным подразделением Техникума - Многофункциональным Центром прикладных квалификаций (далее МЦПК, или Центр).

1.3 МЦПК осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

1.4 Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Орловской области.

1.5 Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети Интернет.

2. Порядок предоставления образовательных услуг

2.1 Техникум обязан довести до потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены ФЗ РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации». Соответствующая информация размещается на официальном сайте Техникума. Прием на обучение в Центр осуществляется на основании заявлений обучающихся и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

2.2 Между участниками образовательного процесса - Техникумом с одной стороны и потребителем образовательных услуг с другой, осуществляются гражданско-правовые отношения на основании заключаемого между ними договора, в котором сторонами оговариваются и юридически закрепляются все нормативные соглашения, возникающие в процессе обучения потребителя.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Техникума – юридического лица;
- б) учредительные документы Техникума (свидетельство об аккредитации и лицензия на право оказания платных услуг);
- в) место нахождения Техникума;
- г) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, его телефон;
- е) место нахождения или место жительства потребителя;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) права, обязанности и ответственность Техникума, потребителя;
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.3. Утвержденная форма договора прилагается к настоящему Положению (Приложение 1).

2.4 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Образовательные услуги оказываются в полном соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность без учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе не имеющих основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2 Прием на обучение в Центр осуществляется на основании заявлений обучающихся и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

3.3 Продолжительность обучения, время занятий, количество учебных часов в день, неделю, согласовываются сторонами и оговариваются в договоре. Обучение осуществляется в учебных группах по утвержденным учебным планам и программам.

3.4 Группонаполняемость может варьироваться от 10 до 30 обучающихся. В каждом конкретном случае решение принимает администрация, о чем издается соответствующий приказ по Техникуму, в котором оговариваются сроки обучения учебной группы, закрепляются преподаватели и мастера производственного обучения, определяется для каждого из них педагогическая нагрузка.

3.5 Начало занятий производится по мере комплектования учебных групп. Продолжительность обучения, в зависимости от специальности, может варьироваться от 2 до 8 месяцев.

4. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1 Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком и иными локальными нормативными актами Техникума.

Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

- получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Центра

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов Центра;

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

- иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об оказании платных образовательных услуг.

4.2 Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля (промежуточной аттестации) и итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

- Промежуточная аттестация осуществляется после освоения 2/3 объёма образовательной программы в форме зачёта, тестовых заданий и практической работы.

- Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

4.3 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.4 Запись о выдаче свидетельства вносится в книгу выдач свидетельств по профессии рабочего, должности служащего (№ свидетельства, ФИО, год рождения, профессия, № протокола, дата протокола, дата выдачи, роспись в получении).

Порядок заполнения и выдачи дубликата свидетельства по профессии рабочего, должности служащего.

4.5 В случае утери свидетельства по профессии рабочего, должности служащего, обучающийся пишет заявление на имя директора техникума об утере документа и выдаче дубликата.

4.6 Обучающийся даёт объявление в средства массовой информации об утере документа.

4.7 Обучающийся оплачивает стоимость дубликата в кассу техникума.

4.8 Дубликат свидетельства по профессии рабочего, должности служащего готовит секретарь учебной части.

4.9 Запись о выдаче дубликата вносится в книгу выдачи свидетельств по профессии рабочего, должности служащего.

4.10 К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля), или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных

лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и квалификации.

4.11 Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации, и не реже одного раза в три года – стажировки по профилю деятельности в организациях.

4.12 К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Размер платы за обучение

5.1 Стоимость образовательных услуг рассчитывается согласно смете затрат по каждой из предлагаемых профессий. Экономическая служба Техникума в начале учебного года производит расчет расходов на обучение граждан и предлагаемую стоимость образовательных услуг вносит на рассмотрение Совета техникума с последующим утверждением Департаментом образования Орловской области. В случаях изменения статей затрат производится корректировка стоимости услуг с обязательным утверждением Департаментом образования Орловской области.

5.2 Техникум вправе предоставлять льготные условия обучения согласно «Положения об организации платных дополнительных образовательных услуг в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ДОГОВОР № _____

об оказании платных образовательных услуг

" ____ " _____ 20 ____ г.

(место _____ заключения _____ договора)
(дата заключения договора)

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский техникум агробизнеса и сервиса», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии Департамента образования Орловской области серии 57Л01 № 0000445 регистрационный № 669 от 16.05.2016г. и свидетельства государственной аккредитации серии 57А01 № 0000025 регистрационный № 1197 от 07.07.2016г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Домогатского Константина Игоревича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Департамента образования Орловской области №1274 от 20.11.2015г., с одной стороны,

и _____

(Фамилия, Имя, Отчество, лица, зачисляемого на обучение)

именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по программе

(наименование программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации)

в соответствии с учебными планами и программами профессиональной подготовки Исполнителя.

1.2. Срок обучения на момент подписания Договора составляет

1.3. После окончания обучения и успешного прохождения итоговой аттестации Обучающимся выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

(документ об образовании и (или) о квалификации)

1.4. Форма обучения – очно-заочная

1.5. Стороны соглашаются с тем, что результаты сдачи внутренних экзаменов и экзаменов в ГИБДД являются показателем индивидуальных способностей Обучающегося эффективно усваивать Рабочую программу, применять полученные навыки и, как следствие этого, не могут гарантироваться Исполнителем.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Снизить стоимость услуги по договору с учётом покрытия недостающей стоимости услуги за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.1.4. Отчислить Обучающегося за неуспеваемость и несоблюдение договорных обязательств.

2.1.5. Отстранить Обучающегося от занятий при условии выявления у Обучающегося алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.2. Обучающийся вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. Иметь свободный график посещения занятий при условии самостоятельного изучения программного материала (с последующей отработкой тем).

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема на обучение в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса»;

2.4.2. Довести до Заказчика/Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" <6> и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <7>;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной программой профессиональной подготовки условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.7. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 3 настоящего договора).

2.4.8. Предоставлять Обучающемуся учебное транспортное средство для практического обучения вождению; предоставлять Потребителю на время обучения право пользования учебно-материальной базой Исполнителя в порядке, определенной Рабочей программой.

2.4.9. При необходимости предоставлять общежитие иногородним обучающимся с компенсацией стоимости проживания согласно Смете расходов для обучающихся на отделении МЦПК.

2.4.10. Исполнитель несет ответственность за надлежащее оформление выдаваемых учебным заведением документов.

2.5. Обучающийся обязан:

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, учебно-воспитательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя.

2.5.5. Представлять все необходимые документы Исполнителю при поступлении в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» и в процессе обучения своевременно.

2.5.6. Предоставить до начала практического вождения медицинскую справку типовой формы.

2.5.7. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительных причин; соблюдать внутренний распорядок, установленный Исполнителем; соблюдать требования правил противопожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации имущества Исполнителя, бережно относиться к пособиям и оборудованию Исполнителя.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг (согласно Сметы расходов) за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается.

3.2. Оплата производится Обучающимся поэтапно за наличный расчет в кассу Исполнителя. Первый взнос не менее 30% от стоимости обучения при заключении

настоящего договора. Полная сумма стоимости обучения по договору должна быть оплачена не позднее двух недель до окончания обучения.

3.3. Обеспечение ГСМ для выполнения практических занятий производится за счет Заказчика/Обучающегося.

3.4. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

3.5. В случае расторжения договора в период обучения денежные средства возвращаются Заказчику/Обучающемуся в течение трех дней от даты расторжения договора за вычетом оплаты услуг, произведенных Исполнителем. По истечении срока договора денежные средства не возвращаются.

3.6. БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» предоставляет дважды бесплатно транспортное средство для сдачи практического экзамена в ГИБДД. (1 раз – в назначенный ГИБДД день экзамена группы, 2 раз – повторно). Третий и последующие разы оплачиваются. ГСМ не входит в стоимость услуги по предоставлению транспортного средства для сдачи экзамена в ГИБДД.

4. Условия обучения и сдачи экзаменов

4.1. Дата начала обучения определяется Исполнителем.

4.2. Теоретические занятия проводятся в учебных группах не более 30 человек, согласно расписанию, утвержденному директором. Практические занятия вождению автомобиля проводятся согласно графику, составленному инструктором. К практическим занятиям по вождению не допускаются Обучающиеся, не предоставившие Исполнителю медицинские справки установленного образца.

4.3. К внутренним экзаменам допускается Обучающийся, успешно сдавший зачеты по всем предметам Рабочей программы, предоставивший все необходимые документы и полностью оплативший за обучение.

4.4. В случае срыва практического занятия по вождению по вине Обучающегося (неприбытие на занятие по вождению и т.д.), занятие считается проведенным. Дополнительное занятие (за пропущенное) не проводится.

4.5. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, не зависящих от Обучающегося, инструктор по вождению оставляет за собой право изменить план обучения по договоренности с Обучающимся.

4.6. Преподавателям и инструкторам предоставляется право на отстранение от занятий Обучающихся, нарушающих внутренний распорядок Исполнителя, дисциплину и технику безопасности.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437):

- в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Потребителем обязательств по настоящему договору.

- просрочка оплаты стоимости услуг.

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги вследствие действия (бездействия) Заказчика/Обучающегося;

- установление нарушения порядка приёма в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса», повлекшего по вине Заказчика/Обучающегося его незаконное зачисление.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в _____ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или)

окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

8.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
<p>303030, Россия, Орловская область, г. Мценск, ул. Ленина, 194 т. (48646) 4-08-70, 4-08-85, 4-07-80. БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса». ИНН – 5703003318 КПП – 570301001 БИК 045402001 р/с 40601810800001000001 Отделение г. Орел УФК по Орловской области (БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» л/сч 20546Ц82780)</p>	<p>_____</p> <p>(полное наименование и фирменное название юридического лица)</p> <p>_____</p> <p>(Место нахождения)</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>(ФИО)</p> <p>_____</p> <p>(дата рождения)</p> <p>_____</p> <p>(Адрес места жительства)</p> <p>_____</p>
<p>_____ К.И. Домогатский (подпись)</p>	<p>_____</p> <p>(банковские реквизиты)</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>МП</p>	<p>_____</p>	<p>_____</p>
	<p>_____</p>	<p>(паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____</p>
	<p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>_____</p> <p>(телефон)</p>
	<p>МП</p>	<p>_____</p> <p>(подпись)</p>