

*Принято на заседании педагогического  
Совета  
29 октября 2020 г.,  
протокол № 3  
и.о. председателя педагогического Совета  
\_\_\_\_\_ Н.В. Илюточкина*

*Утверждено  
приказом БПОУ ОО «Орловский  
техникум агробизнеса и сервиса»  
от 30.10.2020. № 183/1  
и.о. директора  
\_\_\_\_\_ Н.В. Илюточкина*



## **Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану**

### **1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» (далее - Положение) устанавливает порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в техникуме в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 34 п. 3.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с измен. и доп.);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с измен. и доп.);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке»;

- письмом Минобрнауки от 17.03.2015 года № 06-259 «О направлении доработанных методических рекомендаций»/

1.2. Настоящее положение определяет порядок обучения студентов по индивидуальному учебному плану в БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса» и служит организационно-методической основой его организации.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

## **2. Порядок предоставления и реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Индивидуальный учебный план может разрабатываться Техникумом для реализации студентом академических прав на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением.

2.2. Индивидуальный учебный план студента (студентов), (далее - ИУП) Техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ИМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.4. Обучение по индивидуальному плану может быть предоставлено:

- студентам, переведенным из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- студентам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование;

- студентам, имеющих детей в возрасте до 3 лет;
- студентам-инвалидам;
- студентам, обучающимся на 3 и 4 курсах техникума и работающих по специальности.

При формировании ускоренной образовательной программы уменьшение срока обучения по ИУП составляет не более 1 года.

2.5. Обучение по индивидуальному плану осуществляется на основе личного заявления студента (Приложение № 1) и оформляется приказом директора техникума. В распорядительном документе указываются перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по сокращенной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.6. Студент обращается с заявлением к классному руководителю группы. При положительном решении, студент согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.7. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством.

2.8. Индивидуальный учебный план согласовывается заместителем директора и утверждается директором. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

2.9. Основой для разработки «Индивидуального учебного плана» являются:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих или специалистов среднего звена техникума (учебный план) с полным сроком обучения по специальности (профессии), запрашиваемой кандидатом;
- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности или профессии (при наличии у кандидата данного уровня образования);
- приложение к диплому об образовании или академическая справка, приложение к аттестату о среднем (полном) общем образовании, справка об успеваемости,

представленная кандидатом.

2.10. Форма «Индивидуального учебного плана» разрабатывается техникумом (приложение 2).

2.11. В индивидуальном учебном плане указывается соответствие профиля предыдущего базового образования получаемому. Для этого в правом верхнем углу учебного плана делается надпись:

«Базовое образование - СПО (НПО, ВПО) соответствующего профиля» или «Базовое образование - СПО (НПО, ВПО) с профилем, не соответствующим получаемому образованию».

Наименование дисциплин, МДК, ПМ и практик в индивидуальном учебном плане и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам техникума, рассчитанным на полный срок обучения.

2.12. Заместитель директора обязан представить преподавателям дисциплин списки студентов, обучающихся по индивидуальному плану и обязанных освоить соответствующие дисциплины.

2.13. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку.

### **3. Права и обязанности студентов, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану**

3.1 .Обязанности студентов:

3.1.1. Соблюдать требования техникума, прописанные в локальных актах.

3.1.2. Перевод студентов на индивидуальный график обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не получено.

3.1.3. Студенты берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для изучения.

3.1.4. Студенты обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы отчитываться о выполнении индивидуального графика перед руководителем группы.

3.1.5. Студент обязан сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре. ИУП может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием

экзаменационной сессии.

3.2. Студент имеет право:

3.2.1. Посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;

3.2.2. Заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения;

3.2.3. Брать учебную литературу из библиотеки Техникума, пользоваться иными информационными ресурсами;

3.2.4. Принимать участие в олимпиадах и конкурсах;

3.2.5. Получать индивидуальные консультации преподавателей.

3.3. ИУП представляется студентам не более чем на один учебный год. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, заместитель директора вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальную образовательную программу (ИУП).

3.4. Если студент, обучающийся ИУП, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в образовательном учреждении такого варианта реализации образовательной программы).

3.5. Отчет о выполнении индивидуального учебного плана студентом заслушивается на заседании педагогического совета один раз в семестр.

3.6. Студенты, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной аттестации.

Приложения:

1. Форма заявления.

2. Форма ИУП

Приложение № 1  
к Положению об обучении  
по индивидуальному учебному плану  
студентов БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса»  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Директору БПОУ ОО «Орловский техникум агробизнеса и сервиса»

от студента \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения в \_\_\_\_\_ семестре  
20 \_\_\_\_/20 \_\_\_\_ учебного года в связи с

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение (перечень документов, подтверждающих ходатайство студента о переводе на индивидуальный учебный план):

1. Справка с места работы.
2. Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
3. Заключение ВТЭК.
4. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
5. и т.д.

Согласовано:

Кл. руководитель группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г



Срок аттестации до \_\_\_\_\_ г.

Зам. директора

ФИО

С содержанием учебного плана и сроком аттестации ознакомлен и согласен

\_\_\_\_\_

ФИО студента